

**Частное образовательное учреждение профессионального образования
«Саянский техникум СТЭМИ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.02.02 Контроль качества лекарственных средств

**ПМ. 02 ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ФОРМ
И ПРОВЕДЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ВИДОВ
ВНУТРИАПТЕЧНОГО КОНТРОЛЯ**

по специальности среднего профессионального образования
33.02.01 Фармация

КВАЛИФИКАЦИЯ ВЫПУСКНИКА: ФАРМАЦЕВТ

БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ

2018 г.

Рассмотрена

на заседании педагогического совета

Протокол № 2

от « 09 » 07 201_ г.

Утверждаю

Директор ЧОУ ПО СТЭМИ

М.Н. Соболев

« 09 » 07 2018 г.



Рабочая программа производственной практики **ПП.02.02 Контроль качества лекарственных средств** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация

Разработчики:

Метелева Наталья Петровна - преподаватель ЧОУ ПО СТЭМИ.

Рецензенты:

Рабочая программа производственной практики ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля по специальности 33.02.01 Фармация согласована с работодателем.

Согласовано:

Директор

МУП «Фармация-Аптека №5»

Данилко И.М.

МП



СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 6 |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 8 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 12 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 24 |
| 6. ПРИЛОЖЕНИЯ | 29 |

Приложение 1. Дневник производственной практики

Приложение 2. Отчет о прохождении практики

Приложение 3. Аттестационный лист

Приложение 4. Характеристика

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.02.02 Контроль качества лекарственных средств

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация Частного образовательного учреждения профессионального образования «Саянский техникум СТЭМИ» в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта работы в рамках ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

В результате освоения программы производственной практики обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску.

уметь:

- проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств, регистрировать результаты контроля, упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики

– 1неделя (36 часов).

1.4. Формы проведения производственной практики

Производственная практика проводится в форме самостоятельной практической деятельности обучающихся, под контролем руководителей производственной практики от аптечного учреждения и ЧОУ ПО СТЭМИ в соответствии с рабочей программой практики.

Практика по профилю специальности проводится непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связей между теоретическим обучением и содержанием практики.

Обучающиеся в период прохождения практики в аптечных учреждениях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в аптечном учреждении правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

1.5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится в аптечных учреждениях г. Саяногорска и РХ на основе договоров об организации и проведении практики.

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий. Продолжительность рабочего времени обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов в день и не более 36 академических часов в неделю.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является формирование профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций, приобретение обучающимися практического опыта

| Код | Наименование результата обучения |
|---------|---|
| ПК 2.3. | Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств. |
| ПК 2.4. | Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности. |
| ПК 2.5. | Оформлять документы первичного учета. |
| ПК 1.2. | Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации. |

| | |
|--------|---|
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. |
| ОК 11. | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку. |
| ОК 12. | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. |
| ОК 13. | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). |

а также овладение видами работ в соответствии с перечнем из рабочей программы ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля:

1. Работа с нормативно-технической документацией по организации внутриаптечного контроля качества ЛФ.
2. Внутриаптечный контроль порошков.
3. Внутриаптечный контроль жидких лекарственных форм.
4. Внутриаптечный контроль мягких лекарственных форм.
5. Внутриаптечный контроль стерильных и асептических лекарственных форм.
6. Внутриаптечный контроль лекарственных форм для новорождённых.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| № п/п | Наименование отделений | Количество | | | |
|----------|---|-------------|------------|-------------|------------|
| | | Дней | | Часов | |
| | | По плану | Фактически | По плану | Фактически |
| 1. | Лаборатория контроля качества лекарственных средств в структурных подразделениях производственной аптеки. | 6 | | 36 | |
| | ИТОГО | 6 | | 36 | |

| № п/ п | Разделы (этапы) практики | Кол- во часов 36 час. | Виды производственных работ, манипуляций |
|--------------|--------------------------|---------------------------------|--|
|--------------|--------------------------|---------------------------------|--|

| | | | |
|----|---|---|---|
| 1. | Лаборатория контроля качества лекарственных средств в структурных подразделениях производственной аптеки. | 3 | <p>Работа с нормативно-технической документацией по организации внутриаптечного контроля качества ЛФ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформление журнала лабораторно-фасовочных работ; – заполнение журнала органолептического контроля; – заполнение журнала химического контроля; – заполнение журнала физического контроля; – заполнение журнала контроля качества воды очищенной. <p>Внутриаптечный контроль порошков:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение организации рабочего места для выполнения внутриаптечного контроля порошков; – проведение физического контроля порошков; – проведение органолептического контроля порошков; – проведение химического контроля порошков; – проведение проверки правильности заполнения паспорта письменного контроля при изготовлении порошков; – проведение оценки качества изготовления порошков. <p>Внутриаптечный контроль жидких лекарственных форм:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение организации рабочего места для выполнения внутриаптечного контроля жидких лекарственных форм; – проведение проверки качественного состава и количественного содержания компонентов в ЖЛФ объёмными и физико-химическими методами; – проведение органолептического контроля жидких лекарственных |
| | | 3 | |
| | | 3 | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | 3 | <p>форм;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение физического контроля жидких лекарственных средств; – проведение проверки правильности заполнения паспорта письменного контроля жидких лекарственных форм; – проведение оценки качества изготовленного жидкого лекарственного средства. <p>Внутриаптечный контроль мягких лекарственных форм:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение организации рабочего места для выполнения внутриаптечного контроля мягких лекарственных форм; – проведение органолептического контроля мягких лекарственных форм; – проведение физического контроля мягких лекарственных форм; – проведение выборочного химического контроля мягких лекарственных форм; – проведение проверки правильности заполнения паспорта письменного контроля мягких лекарственных форм; – проведение оценки качества изготовления мягких лекарственных форм. <p>Внутриаптечный контроль стерильных и асептических лекарственных форм:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение организации рабочего места для выполнения внутриаптечного контроля стерильных и асептических лекарственных форм; – проведение органолептического контроля стерильных и асептических лекарственных форм; – проведение физического контроля стерильных и асептических |
|--|--|---|--|

| | | | |
|---------------|--|-----------|--|
| | | 3 | <p>лекарственных форм;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение химического контроля стерильных и асептических лекарственных форм; – проведение проверки правильности заполнения паспорта письменного контроля стерильных и асептических лекарственных форм; – проведение оценки качества изготовления стерильных и асептических лекарственных форм; <p>Внутриаптечный контроль лекарственных форм для новорождённых:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение организации рабочего места для выполнения внутриаптечного контроля лекарственных форм для новорождённых; – проведение органолептического контроля лекарственных форм для новорождённых; – проведение физического контроля лекарственных форм для новорождённых; – проведение химического контроля лекарственных форм для новорождённых; – проведение проверки правильности заполнения паспорта письменного контроля лекарственных форм для новорождённых, с учётом возраста; |
| | | 3 | <ul style="list-style-type: none"> – проведение оценки качества изготовления лекарственных форм для новорождённых. |
| ИТОГО: | | 36 | |

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.02.02 Контроль качества лекарственных средств

4.1.Требования к проведению производственной практики по профилю специальности

Перед выходом на производственную практику по профилю специальности, обучающиеся должны иметь

первоначальный практический опыт:

- проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску

уметь:

- проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств,
- регистрировать результаты контроля,
- упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску,
- пользоваться нормативной документацией

знать:

- нормативно-правовую базу по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю;
- требования производственной санитарии;
- физико-химические свойства лекарственных средств;
- методы анализа лекарственных средств;
- виды внутриаптечного контроля;
- правила оформления лекарственных средств к отпуску.

К производственной практике допускаются обучающиеся выполнившие программу ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля, прошедшие текущую аттестацию по междисциплинарным курсам: МДК.02.01. Технология изготовления лекарственных форм, МДК.02.02. Контроль качества лекарственных форм и учебной практике по МДК.02.01. Технология изготовления лекарственных форм.

Перед направлением на практику по профилю специальности все студенты проходят медицинский осмотр в порядке, утвержденном действующим законодательством.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют: методический руководитель практики, назначаемый администрацией колледжа, а также общий и непосредственный руководители практики от аптечного учреждения.

По итогам практики проводится конференция с участием студентов методических руководителей, общих и непосредственных руководителей с оформлением протокола.

Формами отчёта по итогам прохождения практики для руководителей практики являются:

- аттестационный лист;
- характеристика на студента.

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник производственной практики.
2. Манипуляционный лист.
3. Отчет по производственной практике.

4.2. Требования к учебно-методическому обеспечению

- Программа производственной практики;
- Комплект отчетной документации студента;
- Методические разработки для студентов по самоподготовке, самоанализу и самоконтролю;
- Методические рекомендации по изготовлению и контролю качества лекарственных форм.

4.3. Требования к материально-техническому обеспечению

Производственная практика по профилю специальности проводится в лабораториях аптечных учреждений, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение фармацевтической деятельности.

4.4. Требования к информационному обеспечению производственной практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Фармацевтическая технология. Технология лекарственных форм [Электронный ресурс] : учебник / И. И. Краснюк, Г. В. Михайлова, Т. В. Денисова, В. И. Складенко; Под ред. И. И. Краснюка, Г. В. Михайловой. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015.-

<http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970435274.html> Авторы И. И. Краснюк, Г. В. Михайлова, Т. В. Денисова, В. И. Складенко; Под ред. И. И. Краснюка, Г. В. Михайловой. Издательство ГЭОТАР-Медиа Год издания 2015

2. Фармацевтическая технология. Технология лекарственных форм [Электронный ресурс] : учебник / И. И. Краснюк, Г. В. Михайлова, Л. И. Мурадова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970437193.html> Авторы Краснюк И.И. Издательство ГЭОТАР-Медиа Год издания 2016
3. Фармацевтическая технология. Руководство к практическим занятиям [Электронный ресурс] / И.И. Краснюк, Н.Б. Демина, М.Н. Анурова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970442166.html> Авторы И.И. Краснюк, Н.Б. Демина, М.Н. Анурова Издательство ГЭОТАР-Медиа Год издания 2018
4. Фармацевтическая технология. Промышленное производство лекарственных средств. Руководство к лабораторным занятиям. в 2 ч. Ч. 1 [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. А. Брежнева [и др.] ; под ред. И. И. Краснюка (ст.). - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970437636.htm> Авторы Т.А. Брежнева [и др.] ; под ред. И.И. Краснюка Издательство ГЭОТАР-Медиа Год издания 2017
5. Фармацевтическая технология. Изготовление лекарственных препаратов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Лойд В. Аллен, А. С. Гаврилов - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970427811.html> Авторы Лойд В. Аллен, А. С. Гаврилов Издательство ГЭОТАР-Медиа Год издания 2014.
6. Контроль качества и стандартизация лекарственных средств: учебно-методическое пособие по производственной практике [Электронный ресурс] / под ред. Г. В. Раменской, С. К. Ордабаевой - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970439791.html> Авторы под ред. Г. В. Раменской, С. К. Ордабаевой Издательство ГЭОТАР-Медиа. Год издания 2018 г.
7. Контроль качества лекарственных средств [Электронный ресурс] : учебник / Т. В. Плетенёва, Е. В. Успенская, Л. И. Мурадова; под ред. Т. В. Плетенёвой. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970432778.html> Авторы Т. В. Плетенёва, Е. В. Успенская, Л. И. Мурадова Издательство ГЭОТАР-Медиа Год издания 2015

Дополнительные источники:

1. Фармацевтическая технология. Высокомолекулярные соединения в фармации и медицине [Электронный ресурс] / А.И. Сливкин [и др.] ; под ред. И.И. Краснюка. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. -

<http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970438343.html> Авторы А.И. Сливкин [и др.] ; под ред. И.И. Краснюка Издательство ГЭОТАР-Медиа Год издания 2017

2. Фармацевтическая химия в вопросах и ответах [Электронный ресурс] / Е.А. Краснов, Р.А. Омарова, А.К. Бошкаева - М. : Литтерра, 2016. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785423501495.html> Авторы Е.А. Краснов, Р.А. Омарова, А.К. Бошкаева Издательство Литтерра Год издания 2016

3. Контроль качества лекарственных средств [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Т. В. Плетенёвой - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970426340.html> Авторы Т. В. Плетенёва, Е. В. Успенская, Л. И. Мурадова / под ред. Т. В. Плетенёвой Издательство ГЭОТАР-Медиа Год издания 2014.

5. Федеральный закон РФ. «Об обращении лекарственных средств»

6. Российский медицинский журнал <http://www.iprbookshop.ru/>

7. Журнал Педиатрическая фармакология <http://www.iprbookshop.ru/>

8. Ремедиум. Журнал о российском рынке лекарств и медицинской технике <http://www.iprbookshop.ru/>

9. Журнал Российские аптеки <http://www.iprbookshop.ru/>

Нормативная документация:

1. МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПИСЬМО от 24 октября 2017 г. N 095/25-4

2. Письмо МЗРФ от 31.10.2017г. о реквизитах рецептурных бланков

3. Постановление №791 о ЛТ по ФД

4. Постановление Правительства РФ от 04.11.2006 N 644 (ред. от 27.06.2017)

"О порядке представления сведений о деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, и регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ" (вместе с "Правилами представления юридическими лицами отчетов о деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ", "Правилами ведения и хранения специальных журналов регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ")

5. Постановление Правительства РФ от 06.08.2015 N 807 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам, связанным с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, и признании утратившим силу пункта 3 Положения об использовании наркотических средств и психотропных веществ в ветеринарии"

6. Постановление Правительства РФ от 16.12.2013 N 1159 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам, связанным с оборотом наркотических средств и психотропных веществ"

7. Постановление Правительства РФ от 27.06.2017 N 754 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации"

8. Постановление Правительства РФ от 29.12.2016 N 1547 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации"

9. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 20 декабря 2012 г. N 1175н "Об утверждении порядка назначения и выписывания лекарственных препаратов, а также форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения"

С изменениями и дополнениями от: 2 декабря 2013 г., 30 июня 2015 г.

10. Приложение N 1 к приказу Министерства здравоохранения РФ от 20 декабря 2012 г. N 1175н Порядок назначения и выписывания лекарственных препаратов

С изменениями и дополнениями от: 2 декабря 2013 г., 30 июня 2015 г.

11. Приказ Минздрава России от 11.07.2017 N 403н "Об утверждении правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе иммунобиологических лекарственных препаратов, аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.09.2017 N 48125)

12. МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРИКАЗ

от 16 ноября 2017 г. N 913 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ

ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ПОТРЕБНОСТИ В НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВАХ И ПСИХОТРОПНЫХ ВЕЩЕСТВАХ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО ПРИМЕНЕНИЯ

13. Приказ Минздрава России от 22.12.2016 N 988н "О Порядке выдачи справки об отсутствии у работников, которые в соответствии со своими трудовыми обязанностями должны иметь доступ к наркотическим средствам, психотропным веществам, внесенным в список I и таблицу I списка IV перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, прекурсорам или культивируемым наркосодержащим растениям, заболеваний наркоманией, токсикоманией, хроническим алкоголизмом" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.01.2017 N 45359)

14. Приказ Минздрава России от 31.10.2017 N 882н "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства здравоохранения и

социального развития Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации по вопросам обращения лекарственных препаратов, содержащих наркотические средства, психотропные вещества и их прекурсоры, и лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.01.2018 N 49561)

15. Приказ Минздрава СССР от 03.07.1968 N 523 (ред. от 04.02.1977, с изм. от 30.12.1982) "О порядке хранения, учета, прописывания, отпуска и применения ядовитых, наркотических и сильнодействующих лекарственных средств"

Ссылки на электронные источники информации:

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы - Интернет ресурсы, отвечающие тематике профессионального модуля, в том числе:

1. www.fito-terapevt.ru
2. www.первостольник.рф
3. www.aptekarjournal.ru

4.5. Требования к кадровому обеспечению

4.5.1. Требования к методическому руководителю практики от образовательного учреждения:

Преподаватели, осуществляющие руководство производственной практикой должны иметь среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.5.2. Требования к руководителям от аптечных учреждений:

- общие руководители: заведующие аптечными учреждениями
- непосредственные руководители: провизоры

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика завершается аттестацией в форме дифференцированного зачета.

Руководителями практики оформляется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а так же характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

Итоговая оценка складывается из оценок за характеристику, аттестационный лист, дневник и выполнение заданий по билету.

Оценка по итогам аттестации выставляется в зачетную книжку.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Студенты, не выполнившие требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку по данному виду практики, не допускаются к аттестации и направляются колледжем на практику повторно.

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|--|
| ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств. | <ul style="list-style-type: none">- демонстрация достаточности знаний нормативно – правовой базы по внутриаптечному контролю качества лекарственных средств, физико-химических свойств лекарственных средств, методов анализа лекарственных средств, видов внутриаптечного контроля;- соблюдение требований и условий при проведении обязательных видов внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; | <ul style="list-style-type: none">- проведение тестового контроля с применением информационных технологий;- проведение фронтального опроса;- проведение углубленного опроса;- экспертнонаблюдение за решением ситуационных задач;- экспертное наблюдение за деловой игрой;- наблюдение за |

| | | |
|---|---|--|
| | - соблюдение требований к регистрации результатов контроля качества лекарственных средств. | составлением портфолио; - заслушивание рефератов; - экспертное визуальное наблюдение за выполнением практических действий |
| ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, техники безопасности и противопожарной безопасности. | - соблюдение санитарно-гигиенических правил, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении и проведении обязательных видов контроля твёрдых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм в соответствии с требованиями нормативных документов. | - проведение тестового контроля с применением информационных технологий; - проведение фронтального опроса; - проведение углубленного опроса; - экспертнонаблюдение за решением ситуационных задач; - экспертное наблюдение за деловой игрой; - заслушивание рефератов. |
| ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета. | демонстрация достаточности знаний нормативно – правовой базы при оформлении документов первичного учета при изготовлении и контроле качества лекарственных форм, внутриаптечной заготовке и фасовке лекарственных средств. - соблюдение правил оформления документов первичного учета. | - проведение тестового контроля с применением информационных технологий; - проведение фронтального опроса; - проведение углубленного опроса; - экспертнонаблюдение за решением ситуационных задач; - экспертное наблюдение за деловой игрой; - заслушивание рефератов; - экспертное визуальное наблюдение за выполнением практических действий |

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|---|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | - наличие положительных отзывов с баз производственной практики. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | - обоснованность выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | - точность и быстрота оценки ситуации; - правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях. | Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ и на производственной практике. |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального личностного развития. | - эффективный поиск необходимой информации при отпуске товаров аптечного ассортимента. | Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ и на производственной практике. |
| ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | - эффективность и обоснованность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности фармацевта. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. |
| ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | - эффективное взаимодействие и общение с коллегами и руководством аптеки; - положительные отзывы с производственной практики. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. |
| ОК 7. Брать на себя | - самоанализ и коррекция | Интерпретация результатов |

| | | |
|---|--|---|
| ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. | результатов выполнения своих профессиональных обязанностей. | наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации. | - эффективное планирование обучающимися повышения своего личностного и профессионального уровня развития. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе самообразования. |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | - готовность к инновациям в области профессиональной деятельности. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. |
| ОК 10. Бережно относится к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. | - бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям народа; - толерантное отношение к представителям социальных, культурных и религиозных общностей. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. |
| ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку. | - бережное отношение к окружающей среде и соблюдение природоохранных мероприятий; - соблюдение правил и норм взаимоотношений в обществе. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. |
| ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и | - пропаганда и ведение здорового образа жизни с целью профилактики профессиональных заболеваний. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. |

| | | |
|---|---|---|
| профессиональных целей. | | |
| ОК 13. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). | - эффективное использование полученных профессиональных знаний при исполнении воинской обязанности. | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. |

6. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Частное образовательное учреждение профессионального образования
«Саянский техникум СТЭМИ»

Д Н Е В Н И К

производственной практики
ПП.02.02 Контроль качества лекарственных средств

ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля

МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств

Специальность 33.02.01 Фармация

Студента

Группы

Место прохождения практики

время прохождения практики с «_____» _____ 20 ____ г.
по «_____» _____ 20 ____ г.

Общий руководитель практики

Непосредственный руководитель практики

Методический руководитель практики

Рекомендации по ведению дневника производственной практики

Дневник ведется ежедневно по каждому разделу практики.

График прохождения производственной практики заполняется по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики. О проведенном инструктаже по технике безопасности делается отметка.

Ежедневно в графе «Наименование и содержание работы» регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики: заносятся подробные описания предметов ухода, последовательности действий при выполнении медицинских услуг, использования медицинской техники, описания приборов, проведение забора материала для анализов, произведенных и увиденных в период прохождения производственной практики впервые. В записях следует четко выделить:

- а) что видел и наблюдал обучающийся;
- б) что им было проделано самостоятельно.

Записанные ранее в дневнике алгоритмы действий повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.

Ежедневно обучающийся совместно с непосредственным руководителем практики подводит итоги проведенных работ.

При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.

В графе «Оценка и подпись непосредственного руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенной обучающимся самостоятельной работы.

По окончании производственной практики студент составляет отчет по итогам практики, который состоит из двух разделов:

- 1) цифрового; 2) текстового.

В текстовом отчете обучающийся отмечает положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных медицинских услуг, предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет, должны соответствовать сумме цифр, указанных в «Манипуляционном листе» и в содержании производственной практики.

Дневник предъявляется при аттестации по итогам производственной практики.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

здравоохранения Общий руководитель практики (подпись) _____

31

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

[illegible]

| МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ | | | | | | | | |
|---|---|------|--|--|--|--|--|-------------------|
| МДК.02.02 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ПП.02.02 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ | | | | | | | | |
| | Перечень манипуляций | Дата | | | | | | всего манипуляций |
| Работа с нормативно-технической документацией по организации внутриаптечного контроля качества ЛФ: | | | | | | | | |
| | оформление журнала лабораторно-фасовочных работ; | | | | | | | |
| | заполнение журнала органолептического контроля; | | | | | | | |
| | заполнение журнала химического контроля; | | | | | | | |
| | заполнение журнала физического контроля; | | | | | | | |
| | заполнение журнала контроля качества воды очищенной. | | | | | | | |
| Внутриаптечный контроль порошков: | | | | | | | | |
| | проведение организации рабочего места для выполнения внутриаптечного контроля порошков; | | | | | | | |
| | проведение физического контроля порошков; | | | | | | | |
| | проведение органолептического контроля порошков; | | | | | | | |
| | проведение химического контроля порошков; | | | | | | | |
| | проведение проверки правильности заполнения паспорта письменного контроля при изготовлении порошков; | | | | | | | |
| | проведение оценки качества изготовления порошков. | | | | | | | |
| Внутриаптечный контроль жидких лекарственных форм: | | | | | | | | |
| | проведение организации рабочего места для выполнения внутриаптечного контроля жидких лекарственных форм; | | | | | | | |
| | проведение проверки качественного состава и количественного содержания компонентов в ЖЛФ объёмными и физико-химическими методами; | | | | | | | |
| | проведение органолептического контроля жидких лекарственных форм; | | | | | | | |
| | проведение физического контроля жидких лекарственных средств; | | | | | | | |
| | проведение проверки правильности заполнения паспорта письменного контроля жидких лекарственных форм; | | | | | | | |
| | проведение оценки качества изготовленного жидкого лекарственного средства. | | | | | | | |
| Внутриаптечный контроль мягких лекарственных форм: | | | | | | | | |
| | проведение организации рабочего места для выполнения внутриаптечного контроля мягких лекарственных форм; | | | | | | | |
| | проведение органолептического контроля мягких лекарственных форм; | | | | | | | |
| | проведение физического контроля мягких лекарственных форм; | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | проведение выборочного химического контроля мягких лекарственных форм; | | | | | | | |
| | проведение проверки правильности заполнения паспорта письменного контроля мягких лекарственных форм; | | | | | | | |
| | проведение оценки качества изготовления мягких лекарственных форм. | | | | | | | |
| Внутриаптечный контроль стерильных и асептических лекарственных форм: | | | | | | | | |
| | проведение организации рабочего места для выполнения внутриаптечного контроля стерильных и асептических лекарственных форм; | | | | | | | |
| | проведение органолептического контроля стерильных и асептических лекарственных форм; | | | | | | | |
| | проведение физического контроля стерильных и асептических лекарственных форм; | | | | | | | |
| | проведение химического контроля стерильных и асептических лекарственных форм; | | | | | | | |
| | проведение проверки правильности заполнения паспорта письменного контроля стерильных и асептических лекарственных форм; | | | | | | | |
| | проведение оценки качества изготовления стерильных и асептических лекарственных форм; | | | | | | | |
| Внутриаптечный контроль лекарственных форм для новорождённых: | | | | | | | | |
| | проведение организации рабочего места для выполнения внутриаптечного контроля лекарственных форм для новорождённых; | | | | | | | |
| | проведение органолептического контроля лекарственных форм для новорождённых; | | | | | | | |
| | проведение физического контроля лекарственных форм для новорождённых; | | | | | | | |
| | проведение химического контроля лекарственных форм для новорождённых; | | | | | | | |
| | проведение проверки правильности заполнения паспорта письменного контроля лекарственных форм для новорождённых, с учётом возраста; | | | | | | | |
| | проведение оценки качества изготовления лекарственных форм для новорождённых; | | | | | | | |

Подпись непосредственного руководителя практики _____

Подпись общего руководителя практики _____

Подпись методического руководителя практики _____

Частное образовательное учреждение профессионального образования
«Саянский техникум СТЭМИ»

ОТЧЕТ

о проделанной работе во время производственной практики

ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля

МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств
ПП.02.02 Контроль качества лекарственных средств

Специальность 33.02.01 Фармация

студента (ки)

курса _____ группы _____

Срок прохождения

Текстовой отчет

Указать базы прохождения практики, основные манипуляции и навыки, трудности при выполнении манипуляций. Отношения в коллективе.

Ваше впечатление о практике.

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

ЦИФРОВОЙ ОТЧЁТ

| № п/п | Виды работ, перечень манипуляций. | Всего |
|----------|---|-------|
| | 1. Работа с нормативно-технической документацией по организации внутриаптечного контроля качества ЛФ | |
| 1. | оформление журнала лабораторно-фасовочных работ; | |
| 2. | заполнение журнала органолептического контроля; | |
| 3. | заполнение журнала химического контроля; | |
| 4. | заполнение журнала физического контроля; | |
| 5. | заполнение журнала контроля качества воды очищенной. | |
| | 2. Внутриаптечного контролю порошков | |
| 1. | проведение организации рабочего места для выполнения внутриаптечного контроля порошков; | |
| 2. | проведение физического контроля порошков; | |
| 3. | проведение органолептического контроля порошков; | |
| 4. | проведение химического контроля порошков; | |
| 5. | проведение проверки правильности заполнения паспорта письменного контроля при изготовлении порошков; | |
| 6. | проведение оценки качества изготовления порошков. | |
| | 3. Внутриаптечный контроль жидких лекарственных форм | |
| 1. | проведение организации рабочего места для выполнения внутриаптечного контроля жидких лекарственных форм; | |
| 2. | проведение проверки качественного состава и количественного содержания компонентов в ЖЛФ объёмными и физико-химическими методами; | |
| 3. | проведение органолептического контроля жидких лекарственных форм; | |
| 4. | проведение физического контроля жидких лекарственных средств; | |
| 5. | проведение проверки правильности заполнения паспорта письменного контроля жидких лекарственных форм; | |
| 6. | проведение оценки качества изготовленного жидкого лекарственного средства. | |
| | 4. Внутриаптечный контроль мягких лекарственных форм | |
| 1. | проведение организации рабочего места для выполнения внутриаптечного контроля мягких лекарственных форм; | |
| 2. | проведение органолептического контроля мягких лекарственных форм; | |
| 3. | проведение физического контроля мягких лекарственных форм; | |

| | | |
|----|--|--|
| 4. | проведение выборочного химического контроля мягких лекарственных форм; | |
| 5. | проведение проверки правильности заполнения паспорта письменного контроля мягких лекарственных форм; | |
| 6. | проведение оценки качества изготовления мягких лекарственных форм. | |
| | 5. Внутриаптечный контроль стерильных и асептических лекарственных форм | |
| 1. | проведение организации рабочего места для выполнения внутриаптечного контроля стерильных и асептических лекарственных форм; | |
| 2. | проведение органолептического контроля стерильных и асептических лекарственных форм; | |
| 3. | проведение физического контроля стерильных и асептических лекарственных форм; | |
| 4. | проведение химического контроля стерильных и асептических лекарственных форм; | |
| 5. | проведение проверки правильности заполнения паспорта письменного контроля стерильных и асептических лекарственных форм; | |
| 6. | проведение оценки качества изготовления стерильных и асептических лекарственных форм; | |
| | 6. Внутриаптечный контроль лекарственных форм для новорождённых | |
| 1. | проведение организации рабочего места для выполнения внутриаптечного контроля лекарственных форм для новорождённых; | |
| 2. | проведение органолептического контроля лекарственных форм для новорождённых; | |
| 3. | проведение физического контроля лекарственных форм для новорождённых; | |
| 4. | проведение химического контроля лекарственных форм для новорождённых; | |
| 5. | проведение проверки правильности заполнения паспорта письменного контроля лекарственных форм для новорождённых, с учётом возраста; | |
| 6. | проведение оценки качества изготовления лекарственных форм для новорождённых; | |

Печать учреждения

здравоохранения

Студент (подпись) _____

Общий руководитель практики (подпись) _____

Аттестационный лист по производственной практике

студент(ка) _____

ФИО

обучающийся (аяся) на ____ курс _____ группа по специальности 33.02.01 Фармация

код и наименование

Прошёл (ла) учебную практику на базе: _____

место проведения практики, наименование организации

ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля

МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств **ПП.02.02 Контроль качества лекарственных средств**

с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.

1. Освоение профессиональных компетенций

| № | Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Виды работ, выполненные студентом вовремя практики | Оценка освоения (баллы) | | |
|--------------|---|---|-------------------------|---|---|
| | | | 3 | 4 | 5 |
| 13. | ПК 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 1.2. | Работа с нормативно-технической документацией по организации внутриаптечного контроля качества ЛФ | 3 | 4 | 5 |
| 14. | ПК 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 1.2. | Внутриаптечный контроль порошков | 3 | 4 | 5 |
| 15. | ПК 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 1.2. | Внутриаптечный контроль жидких лекарственных форм | 3 | 4 | 5 |
| 16. | ПК 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 1.2. | Внутриаптечный контроль мягких лекарственных форм | 3 | 4 | 5 |
| 17. | ПК 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 1.2. | Внутриаптечный контроль стерильных и асептических лекарственных форм | 3 | 4 | 5 |
| 18. | ПК 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 1.2. | Внутриаптечный контроль лекарственных форм для новорождённых | 3 | 4 | 5 |
| ИТОГО | | | | | |

| | |
|-----------------|-----------------|
| Критерии оценки | «5» от 82 до 90 |
| | «4» от 63 до 81 |
| | «3» от 54 до 62 |

2. Заключение о освоении профессиональных компетенций

Дата « _____ » _____ 20 ____ го

М.П.

Общий руководитель практики _____ / _____
Непосредственный руководитель практики _____ / _____
Методический руководитель практики _____ / _____

Приложение 3

Характеристика

Студент (ка) _____ группы _____
проходил (а) производственную практику по _____

ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля

МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств
ПП.02.02 Контроль качества лекарственных средств
Специальность 3.02.01 Фармация

с _____ по _____
на базе: _____

Работал по программе _____

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике _____

Производственная дисциплина и прилежание _____

Внешний вид _____

В ходе практики показал (ла) освоение общих компетенций

| № | Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Освоил Да / Нет | Оценка освоения | | |
|----|---|---|--------------------|--------------------|---|---|
| 1. | ОК1.Помнить сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Демонстрация интереса к будущей профессии. | | 3 | 4 | 5 |
| 2. | ОК2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество. | Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий. | | 3 | 4 | 5 |

| | | | | | | |
|-----|---|---|--|---|---|---|
| 3. | ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий. | | 3 | 4 | 5 |
| 4. | ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста. | Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста. | | 3 | 4 | 5 |
| 5. | ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | Демонстрация умений использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. | | 3 | 4 | 5 |
| 6. | ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | Демонстрация навыков работы в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружение. | | 3 | 4 | 5 |
| 7. | ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий. | Проявление ответственности за работу подчинённых, результат выполнения заданий. | | 3 | 4 | 5 |
| 8. | ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации. | Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. | | 3 | 4 | 5 |
| 9. | ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности. | Демонстрация умений осуществлять технологии выполнения профилактических сестринских мероприятий в изменяющихся условиях профессиональной среды. | | 3 | 4 | 5 |
| 10. | ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. | Демонстрация бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям народа, уважения социальных, культурных и религиозных различий при осуществлении профилактических сестринских мероприятий. | | 3 | 4 | 5 |
| 11. | ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку. | Демонстрация готовности брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку при осуществлении профилактических сестринских мероприятий. | | 3 | 4 | 5 |
| 12. | ОК 12. Организовать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. | Демонстрация готовности организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении профилактических сестринских мероприятий. | | 3 | 4 | 5 |
| 13. | ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. | Демонстрация ведения здорового образа жизни, участия в спортивных и физкультурных мероприятиях. | | 3 | 4 | 5 |

| | | |
|-------|--|--|
| ИТОГО | | |
|-------|--|--|

| | |
|--------------------|-----------------|
| Критерии оценки | «5» от 59 до 65 |
| | «4» от 47 до 58 |
| | «3» от 39 до 46 |

Заключение ответственного лица медицинской организации о прохождении производственной практики и освоении обучающимся общих компетенций:

Дата « ____ » _____ 20__ год

М.П.

Общий руководитель практики _____ / _____

Непосредственный руководитель практики _____ / _____

Методический руководитель практики _____ / _____